UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN

LICENCIATURA EN: QUÍMICA.

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: DIRECCIÓN DE EMPRESAS.

ÓRGANO INTERNO QUE COORDINA EL PROGRAMA DE LA ASIGNATURA:

DEPARTAMENTO DE: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS.

SECCIÓN DE: ADMINISTRACIÓN.

CICLO AL QUE PERTENECE: FORMACIÓN GENERAL.

REQUISITO DE SERIACIÓN: NINGUNO.

CARÁCTER DE LA ASIGNATURA: OPTATIVA.

TIPO DE ASIGNATURA: TEÓRICA.

MODALIDAD: CURSO.

SEMESTRE: 6°, 7°, 8°.

NÚMERO DE HORAS /SEMANA/ SEMESTRE:

TEORÍA:

3

PRÁCTICA:

N° DE CRÉDITOS:

6

CLAVE

1005

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA.

Identificar, analizar y explicar la naturaleza de la dirección y aplicar las habilidades humanas en la ejecución de los planes de acuerdo con la estructura organizacional.

UNIDAD1. LAS ORGANIZACIONES Y LA NECESIDAD DE ADMINISTRARLAS.

Número de horas de teoría: 5.5.

OBJETIVO DE LA UNIDAD.

Distinguir y comprender la diversidad de las organizaciones y su relación con la Administración.

- 1.1 Concepto de organización.
- 1.2 Características de las organizaciones.
- 1.3 La organización cambiante.
- 1.4 La administración elemento esencial de las organizaciones.
- 1.5 Habilidades administrativas y su jerarquía organizacional.
- 1.6 Desempeño administrativo y organizacional.

UNIDAD 2. LA EMPRESA.

Número de horas de teoría: 6.5.

OBJETIVO DE LA UNIDAD.

Identificar y diferenciar la multiplicidad de las empresas, así como describir las funciones de la empresa.

- 2.1 Concepto de empresa Clasificación de las empresas.
 - 2.2.1 Por su actividad o giro.
 - 2.2.2 Por el origen de su capital.
 - 2.2.3 Por su magnitud.
 - 2.2.4 Otros criterios.
- 2.3 Funciones básicas de la empresa.
 - 2.3.1 Producción.
 - 2.3.2 Mercadotecnia.
 - 2.3.3 Finanzas.
 - 2.3.4 Recursos Humanos.

UNIDAD 3. FUNDAMENTOS DEL COMPORTAMIENTO.

Número de horas de teoría: 8.

OBJETIVO DE LA UNIDAD.

Describir la importancia del comportamiento organizacional e identificar los elementos que lo caracterizan.

- 3.1 Actitudes.
 - 3.1.1 Componentes.
 - 3.1.1.1 Cognitivo.
 - 3.1.1.2 Afectivo.
 - 3.1.1.3 Conductual.
 - 3.1.2 Teoría de la disonancia cognitiva.
 - 3.1-3 La controversia satisfacción-productividad.
 - 3.1,4 Implicaciones para los administradores.
- 3.2 Personalidad.
 - 3.2.1 Fuentes de las diferencias en la personalidad.
 - 3.2.2 Estructura de la personalidad.

- 3.2.3 Personalidad y comportamiento.
- 3.2.4 Implicaciones organizacionales.
- 3.3 Percepción.
 - 3.3.1 Elementos básicos en el proceso de la percepción.
 - 3.3.2 Factores que influyen en la percepción.
 - 3.3.3 Organización de las percepciones.
 - 3.3.4 Errores de percepción.
- 3.4 Aprendizaje.
 - 3.4.1 Tipos de aprendizaje.
 - 3.4.1.1 Condicionamiento clásico.
 - 3.4.1.2 Condicionamiento operante.
 - 3.4.1.3 Aprendizaje social.
 - 3.4.2 Las contingencias del reforzamiento.
 - 3.4.3 Programas de reforzamiento.
 - 3.4.3.1 Continuo e intermitente.
 - 3.4.3.2 De intervalos fijos.
 - 3.4.3.3 De intervalos variables.
 - 3.4.3.4 De razón fija.
 - 3.4.3.5 De razón variable.
 - 3.4.4 Formación del comportamiento.
 - 3.4.5 Implicaciones para los administradores.

UNIDAD 4. EQUIPOS Y TRABAJO EN EQUIPO.

Número de horas de teoría: 6.5.

OBJETIVO DE LA UNIDAD.

Explicar la importancia de los equipos y comprender la necesidad del trabajo en equipo en las organizaciones.

- 4.1 Concepto.
- 4.2 Tipos de equipos.
- 4.3 Características de lo equipos.
- 4.4 Cómo lograr que los equipos sean efectivos.
- 4.5 El trabajo en equipo nuevo paradigma de las organizaciones.

UNIDAD 5. MOTIVACIÓN.

Número de horas de teoría: 6.5.

OBJETIVO DE LA UNIDAD.

Identificar las prácticas administrativas que promueven la motivación de los empleados.

- 5.1 Concepto.
- 5.2 Teorías de la motivación.
 - 5.2.1 Del contenido.
 - 5.2.2 Del proceso.
 - 5.2.3 Del reforzamiento.

UNIDAD 6. LIDERAZGO.

Número de horas de teoría: 8.5.

OBJETIVO DE LA UNIDAD.

Distinguir los elementos y teorías del liderazgo y su efecto en las organizaciones.

- 6.1 Concepto.

- 6.2 Elementos básicos del liderazgo
- 6.3 Aptitudes básicas.
- 6.4 Tipos de poder.
 - 6.4.1 Uso eficaz del poder.
- 6.5 Modelos tradicionales del liderazgo.
- 6.6 Modelos de contingencia del liderazgo.

UNIDAD 7. COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

Número de horas de teoría: 6.5.

OBJETIVO DE LA UNIDAD.

Reconocer la importancia de la comunicación dentro de una organización, así como sus elementos y la forma de mejorarla.

7.1 Concepto.

7.2 Proceso de comunicación.

7.2.1 Elementos del proceso de comunicación.

7.3 Mejora en los procesos de comunicación.

7.3.1 Diferencias de percepción.

7.4 La comunicación en las organizaciones.

7.4.1 Factores que influyen en la comunicación en las organizaciones.

7.5 Tipos de comunicación.

7.6 Barreras y fallas en la comunicación.

7.7 La tecnología y las nuevas formas de comunicarse.

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

Se efectúa a través de:

- Exposición del profesor.
- Exposición audiovisual.
- Lecturas comentadas.
- Dinámica de grupo.
- Trabajos de investigación.
- Estudio de casos.

PROPUESTA DE EVALUACIÓN.

Se efectúa a través de:

- Exámenes parciales.
- Exámenes finales.
- Participación en clase.
- Trabajos y tareas fuera del aula.

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DEL DOCENTE.

Profesional en el área de Administración preferentemente con posgrado en Administración, experiencia profesional y conocimientos de didáctica.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA.

1. Gordon, Judlth R. *Comportamiento organizacional*, Prentice Hall Hispanoamericana, México, 1997.
2. Hellriegel, Don y John W Slocum. *Administración internacional* Thomson Editores, México, 1998.
3. Hellriegel, Don, John W. Slocum, y Richard W. Woodman. *Comportamiento organizacional*,.Intenational Thomson Editores, México, 1999.
4. Koontz, Harold y Heinz Weihrich. *Administración. Una perspectiva global*. McGraw Hill, México, 1998.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA.

1. Bateman, Thomas S. y Scott A Sneli. *Administración. Una ventaja competitiva*, McGraw Hill, México, 2001.
2. Daft, Richard L. y Richard M. Steers. *Organizaciones. El comportamiento del individuo y de los grupos humanos*, Limusa, México, 1997.
3. Gibson, James L., John M. Ivancevich, y James H. Donnelly, *Organizaciones. Conducta, estructura, proceso*. McGraw Hill, México, 2001.
4. Prieto Sierra, Carlos y Carlos Suárez Obregón. *Introducción a los negocios. Operación de la empresa*. Editorial Banca y Comercio, México, 2001.