



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLÁN
LICENCIATURA: CONTADURÍA

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA DE:					
INTRODUCCIÓN A LOS ENFOQUES ADMINISTRATIVOS					
IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA					
MODALIDAD:		Curso.	Ciclo de Formación General		
TIPO DE ASIGNATURA:		Teórica			
SEMESTRE EN QUE SE IMPARTE:		Primero			
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:		Obligatoria			
NÚMERO DE CRÉDITOS:		12	CLAVE: 1118		
HORAS DE CLASE A LA SEMANA:		6	Teóricas:	6	Prácticas: 0
			Semanas de clase:	16	TOTAL DE HORAS: 96
SERIACIÓN OBLIGATORIA ANTECEDENTE:			Ninguna		
SERIACIÓN OBLIGATORIA SUBSECUENTE:			Tendencias Administrativas Contemporáneas		

OBJETIVO GENERAL

Presentar al alumno un panorama general de los diferentes enfoques administrativos, partiendo de la importancia de la administración como área de estudio y el proceso administrativo, hasta conocer sus tendencias actuales.

UNIDAD	TEMAS	HORAS TEÓRICAS
1	Antecedentes de la Administración y su Concepto	10
2	Humano Relacionismo y Neo Humano Relacionismo	10
3	Estructuralismo	10
4	Autores Mexicanos más Representativos de la Administración	6
5	Previsión y Planeación	10
6	Organización	10
7	Integración	10
8	Dirección	10
9	Control	10
10	Nuevas Tendencias de la Administración	10
Total de Horas		96

CONTENIDO TEMÁTICO

1. ANTECEDENTES DE LA ADMINISTRACIÓN Y SU CONCEPTO

- 1.1. Antecedentes de la Administración como área de estudio.
- 1.2. Análisis del concepto de Administración y sus objetivos.
- 1.3. Tendencias de los estudios de Administración en México.
- 1.4. Los roles del contador y el administrador en la Administración y las Ciencias Sociales.

2. HUMANO RELACIONISMO Y NEO HUMANO RELACIONISMO

- 2.1. Causas del auge de la Administración en Europa y E.U.A.
- 2.2. Importancia de la Revolución Industrial para la Administración.
- 2.3. Aportaciones a la Administración de Taylor, Fayol y los Gilbreth.
- 2.4. Aportaciones de Elton Mayo y Douglas Mc. Gregor.

3. ESTRUCTURALISMO

- 3.1. Análisis del concepto de empresa.
- 3.2. Clasificación de las organizaciones o empresas.
- 3.3. Tipos de estructuras.
- 3.4. Ventajas y desventajas.

4. AUTORES MEXICANOS MÁS REPRESENTATIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN

- 4.1. Enfoque del proceso administrativo (Agustín Reyes Ponce, José Antonio Fernández Arenas, Laris Casillas, etc.)
- 4.2. Análisis de sus elementos.

5. PREVISIÓN Y PLANEACIÓN

- 5.1. Investigación.
- 5.2. Objetivos.
- 5.3. Estrategias competitivas (Porter).
- 5.4. Políticas.
- 5.5. Programas y presupuestos.
- 5.6. Planeación Estratégica.

6. ORGANIZACIÓN

- 6.1. Análisis de las jerarquías (autoridad y responsabilidad).
- 6.2. Análisis de las funciones.
- 6.3. Análisis de las obligaciones.

7. INTEGRACIÓN

- 7.1. Recursos Humanos.
- 7.2. Recursos Materiales.
- 7.3. Recursos Tecnológicos.
- 7.4. Recursos Financieros.

8. DIRECCIÓN

- 8.1. Autoridad.
- 8.2. Comunicación.
- 8.3. Liderazgo.

9. CONTROL

- 9.1. Proceso básico del control.
- 9.2. Puntos críticos del control.
- 9.3. Auditoría administrativa.

10. NUEVAS TENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

- 10.1. Escuela de sistemas.
- 10.2. Escuela cuantitativa.
- 10.3. Administración por objetivos.
- 10.4. Desarrollo organizacional.
- 10.5. Administración y contingencias.

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Claude S. George, *Historia del Pensamiento Administrativo*, México, Prentice Hall, 1972.
- Hernández y Rodríguez Sergio, *Administración: pensamiento, proceso, estrategia y vanguardia*, México, McGraw Hill, 2002.
- Koontz Harold, Weihrich Heinz, *Administración una perspectiva global*, Mc. Graw Hill, 2003.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Chiavenato, Idalberto, *Administración. Proceso administrativo*. México, McGraw Hill, 2001.
- Chiavenato, Idalberto, *Administración en los nuevos tiempos*, México, McGraw-Hill Interamericana, 2002.

- Fernández Arenas, José Antonio, *El Proceso Administrativo*, México, Diana, 2002.
- Rodríguez Valencia, Joaquín, *Introducción a la Administración con enfoque de sistemas*, México, Thomson, 2003.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS RECOMENDADAS PARA IMPARTIR LA ASIGNATURA

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS	UTILIZACIÓN EN EL CURSO
Exposición oral	✓
Exposición audiovisual	✓
Ejercicios dentro de clase	✓
Ejercicios fuera del aula	✓
Seminarios	
Lecturas obligatorias	✓
Trabajos de investigación	✓
Prácticas de taller o laboratorio	
Prácticas de campo	
Otras	

MECANISMOS DE EVALUACIÓN.

ELEMENTOS UTILIZADOS PARA EVALUAR EL PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	UTILIZACIÓN EN EL CURSO
Exámenes parciales	✓
Examen final	✓
Trabajos y tareas fuera del aula	✓
Prácticas de Laboratorio	
Exposición de seminarios por los alumnos	
Participación en clase	✓
Asistencia	✓
Otras	

PERFIL PROFESIOGRÁFICO REQUERIDO PARA IMPARTIR LA ASIGNATURA			
LICENCIATURA	POSGRADO	ÁREA INDISPENSABLE	ÁREA DESEABLE
Licenciado en Administración	Maestría en Administración	Experiencia profesional mínima de un año en el área	