

PREGUNTAS FRECUENTES

Pregunta: ¿Tienes alguna duda sobre el proceso de validación de datos para el proceso de vacunación?

Respuesta: Dirígete a <http://miges.edugem.gob.mx/vacunacion> y selecciona la opción “**Capturar incidencia**”, después ingresa los datos solicitados y da clic en “**Enviar incidencia**”

Pregunta: ¿Hasta cuándo tengo para validación de datos?

Respuesta: El sistema permanecerá abierto mientras el proceso de vacunación no concluya.

Pregunta: ¿Cuál es la página en la que debo validar mis datos para el proceso de vacunación?

Respuesta: Ingresa a la siguiente dirección <http://miges.edugem.gob.mx/vacunacion> y sigue las instrucciones.

Pregunta: ¿Cuál es mi usuario y contraseña? ¿Cómo puedo obtener esos datos?

Respuesta: El usuario es tu CURP y tu contraseña es el número de CCT de tu centro de trabajo.

Pregunta: ¿Qué pasa si la plataforma me dice que el usuario o la contraseña es incorrecta?

Respuesta: Dirígete a <http://miges.edugem.gob.mx/vacunacion>, selecciona la opción “**Capturar incidencia**”, ingresa los datos solicitados especificando el problema que tienes y da clic en “**Enviar incidencia**”.

Pregunta: ¿Qué pasa si tengo más de un CCT? ¿Cuál sería mi contraseña?

Respuesta: La contraseña es la CCT que aparece en tu *recibo de nómina*.

Pregunta: Olvidé mi contraseña, ¿cómo la recupero?

Respuesta: No es necesario que la recuperes, ya que la contraseña es la CCT de tu lugar de trabajo y la puedes encontrar en tu *recibo de nómina*.

Pregunta: Mis datos de acceso los marca erróneos, ¿a quién puede acudir para solicitar ayuda?

Respuesta: Asegúrate de colocar correctamente tu CURP en tu nombre de usuario y tu número de CCT en tu contraseña, si ya lo hiciste y te sigue arrojando un error, dirígete a <http://miges.edugem.gob.mx/vacunacion>, selecciona la opción “**Capturar incidencia**”, ingresa los datos solicitados especificando el problema que tienes y da clic en “**Enviar incidencia**”.

Pregunta: Si ya fui vacunado ¿tengo que entrar al sistema de validación de datos para el proceso de vacunación?

Respuesta: Sí, es necesario que ingreses al sistema y cuando te aparezca la pregunta “¿Ya fuiste vacunado contra el COVID 19?” selecciones la respuesta “**SÍ**”. Posteriormente deberás contestar 4 preguntas y finalizar el proceso dando clic en “**Enviar respuesta**”.

Pregunta: Ya me registré, pero posterior a mi registro fui vacunado de acuerdo a mi edad, ¿qué tengo que hacer?

Respuesta: Sólo es necesario **no acudir** a la sede el día asignado.

Pregunta: Cuando ingreso al sistema sólo me aparece la leyenda que dice “Gracias por vacunarte”, pero no me he vacunado. ¿Qué puedo hacer?

Respuesta: Esa leyenda aparece cuando el usuario contestó en ese momento o con anterioridad que ya había sido vacunado. Si no has sido vacunado y quieres hacerlo, dirígete a <http://miges.edugem.gob.mx/vacunacion>, selecciona la opción “**Capturar incidencia**”, ingresa los datos solicitados especificando el problema que tienes y da clic en “**Enviar incidencia**”.

Pregunta: Al tratar de contestar la pregunta, por error seleccioné que **SÍ** me había vacunado, pero **no es así**. ¿Qué puedo hacer?

Respuesta: Dirígete a <http://miges.edugem.gob.mx/vacunacion>, selecciona la opción “**Capturar incidencia**”, ingresa los datos solicitados especificando el problema que tienes y da clic en “**Enviar incidencia**”.

Pregunta: Al tratar de contestar la pregunta, por error contesté que **NO** me he vacunado, pero **ya lo hice**. ¿Qué puedo hacer?

Respuesta: Dirígete a <http://miges.edugem.gob.mx/vacunacion>, selecciona la opción “**Capturar incidencia**”, ingresa los datos solicitados especificando el problema que tienes y da clic en “**Enviar incidencia**”.

Pregunta: Al ingresar al sistema **no aparece la pregunta de si he sido o no vacunado**, sólo me aparecen dos formatos, pero ya me aplicaron la vacuna, ¿de todas formas tengo que presentarme?

Respuesta: Esto aparece cuando previamente seleccionó que no ha sido vacunado, por ello se le da acceso a la documentación. Si ya fuiste vacunado dirígete a <http://miges.edugem.gob.mx/vacunacion>, selecciona la opción “**Capturar incidencia**”, ingresa los datos solicitados especificando el problema que tienes y da clic en “**Enviar incidencia**”.

Pregunta: Los datos que aparecen en el sistema son erróneos, ¿cómo los puedo corregir?

Respuesta: Da clic en el botón que aparece de lado derecho, de color anaranjado, llamado **“ACTUALIZAR INFORMACIÓN”**, realiza los cambios y da clic en **“Enviar modificación”**.



Pregunta: Al descargar mis documentos me di cuenta de que hay errores, pero ya no me aparece el botón de **“ACTUALIZAR INFORMACIÓN”**, ¿cómo puedo hacer la corrección?

Respuesta: Dirígete a <http://miges.edugem.gob.mx/vacunacion>, selecciona la opción **“Capturar incidencia”**, ingresa los datos solicitados especificando el problema que tienes así como los datos que se deben modificar y da clic en **“Enviar incidencia”**.

Pregunta: Envié una incidencia, ¿ahora que debo esperar?

Respuesta: Deberás estar pendiente del correo electrónico registrado en tu solicitud, después de enviar tu incidencia te llegará un correo con las instrucciones.

Pregunta: ¿Puedo cambiar de sede de aplicación para la vacuna?

Respuesta: **No** se puede cambiar de sede, día, ni horario.

Pregunta: ¿La vacuna es obligatoria?

Respuesta: La vacuna **no** es obligatoria.

Pregunta: Ya hice mi registro, pero ya no me quiero vacunar ¿Qué hago?

Respuesta: Solo es necesario **no presentarse** en la sede el día y hora asignada.

Pregunta: ¿Puedo presentar el Comprobante Único para Personal Educativo No Vacunado de forma electrónica? O forzosamente debe ser impreso.

Respuesta: Tanto en **Comprobante Único para Personal Educativo no Vacunado** como el formato **Comprobante Federal** deben presentarse **impresos**.

Pregunta: ¿Qué otras recomendaciones debo seguir para presentarme a la vacunación?

Respuesta: - Obligatorio el uso de cubrebocas.
- Desayunar antes de acudir a la vacuna.
- Respetar las medidas sanitarias de las sedes de vacunación.
- Llevar ropa cómoda, agua y sombrilla para protegerse del sol.
- Asistir solo la persona que se va a vacunar. No podrá ingresar acompañado a la sede de vacunación si no es estrictamente necesario.

Pregunta: ¿Cuánto tiempo antes debo llegar a mi cita para la vacunación?

Respuesta: 15 minutos antes de la hora citada.

Pregunta: ¿Qué documentación debo presentar el día que me vacunen?

Respuesta: - Presentar impreso este formato
(Comprobante Único para Personal Educativo no Vacunado)
- Presentar impreso y llenado el formato Comprobante Federal
- Credencial del INE

Pregunta: Si soy de escuela privada ¿Cómo obtengo mi contraseña?

Respuesta: Se asignará una CCT genérica para que puedan entrar al sistema

Pregunta: ¿Cómo consigo la CCT genérica para escuelas particulares?

Respuesta: La escuela le deberá proporcionar este dato.

Pregunta: Soy docente de nueva incorporación, ¿cuándo me van a vacunar?

Respuesta: En cuanto haga el registro en el sistema, se le asignará día, lugar y hora.

Pregunta: Hice modificación en mis datos dentro del Sistema de Validación de Datos para el Proceso de Vacunación, ¿estos cambios aplican para algún otro trámite administrativo?

Respuesta: Los cambios hechos en este sistema son únicamente para el proceso de vacunación, no aplican para ningún otro trámite o proceso.