



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

## FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLÁN

Secretaría General

### CIRCULAR SG/II/01/22

#### **A LOS SECRETARIOS, COORDINADORES ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVOS, COORDINADORES DE CARRERA, JEFES DE DEPARTAMENTO, JEFES DE SECCIÓN ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS**

En seguimiento a la Circular SG/004/20 referente al Sistema de Validación de reconocimientos y constancias a través de la generación de un folio y un código QR, se informa que los requerimientos para realizar la solicitud han cambiado, por lo que les pedimos tomar en cuenta lo siguiente:

Para solicitar el Código QR y Folio de validación de reconocimientos y/o constancias que emite la Facultad, es necesario:

1. Realizar un oficio dirigido al Dr. David Quintanar Guerrero, director de la FES Cuautitlán, solicitando el código QR y Folio para los documentos que avalen la actividad desarrollada, con los siguientes datos:
  - a) Sección/Área/Departamento/División/Secretaría solicitante
  - b) Nombre completo del solicitante
  - c) Correo electrónico del solicitante
  - d) Teléfono de oficina del solicitante
  - e) Teléfono móvil del solicitante
  - f) Tipo de actividad (curso, taller, simposio, videoconferencia, etc.)
  - g) Título de la actividad
  - h) Documento requerido (Constancia, Reconocimiento, Diploma, etc.)
  - i) Periodo/Fecha de actividad
  - j) Horario de actividad
  - k) Duración en horas
  - l) Lugar de actividad
  - m) Lugar y fecha de emisión del documento
  - n) Nombre y grado de quién o quiénes avalan
  - o) Cargo de quién o quiénes avalan
  - p) Cantidad de documentos solicitados (constancias/reconocimientos)
  
2. Enviar el oficio al correo [coordinacion.gestion@cuautitlan.unam.mx](mailto:coordinacion.gestion@cuautitlan.unam.mx) con el asunto "Solicitud de Código QR y Folio" y deberá anexar el listado de quienes serán acreedores al documento, con las siguientes características:
  - Archivo en excel, usando solo la columna A para colocar el nombre
  - Ordenado alfabéticamente, iniciando por nombre(s) y después apellidos



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

## FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLÁN

Secretaría General

### CIRCULAR SG/II/01/22

- Usar mayúsculas y minúsculas
  - Cuidar la ortografía
  - Si se requiere anexar el grado académico, colocarlo abreviado, ejemplo: Lic. Juan González Hernández
  - El ejemplo del listado está disponible en:  
[www.cuautitlan.unam.mx/descargas/Ejemplo\\_listado.xlsx](http://www.cuautitlan.unam.mx/descargas/Ejemplo_listado.xlsx)
3. Incluir los datos del punto 1, en el cuerpo del correo para evitar errores en la captura de la información y generación del código en el Sistema.

Sin más por el momento, le envié un cordial saludo.

**Atentamente,**  
**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPIRITU”**  
Cuautitlán Izcalli, México., 08 de febrero de 2022.

**EL SECRETARIO GENERAL**

  
**I.A. ALFREDO ALVAREZ CÁRDENAS**

AAC/EIRA

  
UNAM  
La Universidad  
de la Nación